

Didier GUILBAULT
PROVISEUR

Philippe DANJOUX
Agent comptable –
Adjoint gestionnaire

Sylvie HANSEN
Provisseure adjointe

Erasmus+, CPGE (portes ouvertes, concours, interrogations orales, gestion des salles etc.)
Grand ORAL (BGT), inscription aux examens classes de 1^{ère}, LSL des 1^{ère}, organisation de
manifestations (journée des talents, orientation etc.) présidence du CVL

Stéphane SAUBUSSE
Provisseur Adjoint

Secondaire : emploi du temps, dispositifs particuliers dont PAP et aménagements aux
examens, organisation et suivi ponctuel des épreuves ponctuelles du BGT et des
certifications ,LSL des Tle, organisation des JPO, Pilotage du GPDS, présidence du CESCE.

Philippe BUONO : Fondé de pouvoir
Comptabilité générale.

Catherine DEPENNE

Secrétariat scolarité des CPGE
Vie des étudiants

Gestion des étudiants en lien avec les
enseignants référents Inscriptions, Internat
CPGE, Gestion Parcoursup (CPGE),
Assiduité, Bourses du Supérieur, Devoirs du
samedi, Secrétariat des Concours organisés
au lycée,
Lien avec les universités, Cordées
de la réussite

Jessica HOUNGBOSSA

Secrétariat Général
Secrétariat du Provisseur

Gestion adm. des professeurs, des AED, des
assistants de langue et des pers adm. :
prises en charge, contrats, autorisations
d'absences, gestion congés, remboursement
transports, paiement heures supp....) Gestion
**Pronote personnels et parents, demandes de
rdv avec le proviseur**

Christelle LANDRON

Secrétariat scolarité du Secondaire
Secrétariat du Provisseur adjoint

Inscriptions, Gestion administrative de la scolarité (spécialités,
options,...), des coordonnées des élèves et responsables,
Formalités examens, Exéats, demandes de rdv avec le
provisseur adjoint

Clara LEBRUN : Déléguée de gestion
Gestion matérielle du lycée.

Zoriça FILIPOVIC : secrétaire.
Dépenses, commandes
voyages scolaires.

Rkia FELLOULA : secrétaire.
Suivi restauration, bourses,
fonds social, fournitures.

Catherine DEPENNE : secrétaire.
Sorties scolaires.

Marie BERHO : secrétaire.
Soutien aux missions d'intendance.

Référents Numériques

Didier Pihoué – Nathalie Fabien
(avec la participation
ponctuelle de Bernard Froget)
Pronote élèves, ENT

Lise FRADON
Référente Culture

Carola JACQ Référente
Théâtre (niveau
Secondaire)

Bureau de la Vie Scolaire

Conseillers Principaux d'Éducation

et suivi des classes :

François GALBRUN, classes impaires

Fabienne EYSSALET, classes paires et S2TMD

13 Assistants d'Éducation (à mi-tps, ¾ ou Tps plein)

Surveillance portail élèves, demi-pension, et études,

Accompagnement - Aide aux devoirs, Ecoute

Vie quotidienne, Gestion des absences du secondaire, Internats,

Edition des Cartes nationales du lycéen,

Programmation des retenues et surveillance

Emeric BAUSSENOT
Responsable des Équipes Techniques

- C.D.I. -

Professeures Documentalistes **Lise FRADON**
Caroline GAYTE

Santé scolaire

Delphine DEPLANQUE

Dispositifs particuliers : PAI, PPS

Psychologues de l'Éducation nationale

Éducation, développement et conseil en orientation scolaire et
professionnelle

Service social en faveur des élèves

Bachir AGUERGUAN Référent
pour le lycée à la DSDEN 33

Corps enseignant

Personnels de laboratoire

Service général

Maintenance
des bâtiments

Restauration
Audrey Dupart
Cheffe de cuisine

LYCÉE CAMILLE JULLIAN
29, RUE DE LA CROIX BLANCHE

33074 BORDEAUX CEDEX

05.56.01.47.47

Secrétariat Général
Ce.0330023w@ac-bordeaux.fr

- Secrétariat du Proviseur
- Gestion Pronote parents,
- Parcoursup (élèves du 2daire),
- LSL

Secrétariat scolarité du Secondaire
cjscolarite.0330023w@ac-bordeaux.fr

- Secrétariat de la Provisseure adjointe
- Inscriptions des élèves,
- Gestion administrative de la scolarité (spécialités, options,...),
- Gestion administrative des coordonnées des élèves et responsables,
- Formalités examens,
- Exéats

Secrétariat scolarité des CPGE
Catherine.Depenne@ac-bordeaux.fr

- Inscriptions,
- Internat CPGE,
- Formalités Parcoursup (CPGE),
- Assiduité et Bourses du supérieur,
- Badges d'accès CPGE,
- Devoirs du samedi,
- Secrétariat des concours (inscriptions, suivi, gestion)

Secrétariat intendance
gestion.caju.0330023w@ac-bordeaux.fr

- Bourses du secondaire,
- Gestion de la restauration,
- Badges magnétiques

Bureau de la Vie Scolaire

- Surveillance portail élèves, demi-pension, et études,
- Gestion des absences du secondaire,
- Accompagnement - Aide aux devoirs, Ecoute
- Vie quotidienne, Internat du secondaire,
- Edition des Cartes nationales du lycéen,
- Programmation des retenues et surveillance

Infirmierie
infirmierie.lyceekju.0330023w@ac-bordeaux.fr

- Santé scolaire
- Dispositifs particuliers : PAI, PPS

Psychologues de l'Education nationale – contact via
bvs.camillejullian@gmail.com

- Possibilité de contact via le CIO de Bordeaux Nord au 05.56.52.37.42

Service social en faveur des élèves

- contacter [la DSDEN 33](#)